

תאריך: 17.08.2026

לכבוד

גב' שולי סלילת

הממונה על חופש המידע

עיריית רחובות

בדואר אלקטרוני: shuli@rehovot.muni.il

שלום רב,

הנדון: פניה לפי חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998

הריני מתכבד לפנות אליך מכוח תפקידיך כאחראית תחום חוק חופש המידע בעיריית רחובות כדלקמן:

1. בתאריך 02.06.2026, יצאה עיריית רחובות בפרסום בדבר הישגי העירייה במדד השקיפות של אתרי האינטרנט של הרשויות המקומיות לשנת 2025, המתפרסם על ידי עמותת שקיפות בינלאומית ישראל (שבי"ל). פניתי לעמותה בבקשה לקבל את המידע והמסמכים ששימשו לצורך חישוב ציונה של עיריית רחובות במדד האמור. מעבר למידע שנמסר לי על ידי העמותה עצמה, נמסר לי על ידי מנכל העמותה, אלוף (מיל") עו"ד דורון פיילס, כי כלל המסמכים והחומר הרלוונטי מצויים בידי עיריית רחובות.

2. לפיכך, ובהתאם להוראות חוק חופש המידע, אבקש לקבל את המידע והמסמכים הקיימים בידי העירייה כמפורט להלן:

2.1. כל מסמך, תכתובת דואר אלקטרוני, מכתב, פנייה, תשובה, טופס, קובץ, נספח או כל מסמך אחר שהתקבל בעיריית רחובות מעמותת שקיפות בינלאומית ישראל בקשר למדד השקיפות של אתרי האינטרנט של הרשויות המקומיות לשנת 2025.

2.2. כל מסמך, תכתובת דואר אלקטרוני, מכתב, פנייה, תשובה, טופס, קובץ, נספח או כל מסמך אחר שנשלח מעיריית רחובות לעמותת שקיפות בינלאומית ישראל בקשר למדד האמור.

2.3. כל מסמך או תכתובת פנימיים שנוצרו בעיריית רחובות לצורך הכנת המענה לעמותה או לצורך השתתפות העירייה במדד השקיפות, לרבות שאלונים, טפסי הערכה, טבלאות עבודה, הערות, ציונים, השגות וכל מסמך עבודה אחר, ככל שהם קיימים.

2.4. כל מסמך, תכתובת, הסכם, טיוטת הסכם, מזכר הבנות, התחייבות, חשבונית, דרישת תשלום, קבלה, אסמכתה לתשלום, הזמנת עבודה, אישור תשלום או כל מסמך אחר הנוגע לכל תשלום שבוצע או להתחייבות לביצוע תשלום בין עיריית רחובות, מי מהתאגידים העירוניים, חברות הבת או גופי הסמך שלה, לבין עמותת שקיפות בינלאומית ישראל, לרבות דמי חבר בעמותה וכל תשלום אחר, בין אם הוא קשור למדד השקיפות ובין אם אינו קשור אליו.

2.5. כל החלטה, אישור, פרוטוקול, סיכום דיון או מסמך אחר של גורם מוסמך בעיריית רחובות הנוגע להתקשרות עם עמותת שקיפות בינלאומית ישראל, לרבות אישור התקשרות, תשלום או חברות בעמותה.

2.6. כל מסמך הנוגע לחברות עיריית רחובות, מי מהתאגידים העירוניים, חברות הבת או גופי הסמך שלה בעמותת שקיפות בינלאומית ישראל, לרבות בקשת הצטרפות, אישור חברות, חידוש חברות או ביטולה.

2.7. כל מסמך, תכתובת, הזמנה, אישור השתתפות, טופס רישום, חשבונית, קבלה, אסמכתה לתשלום, דוח הוצאות, סיכום, מצגת, חומרי כנס או כל מסמך אחר הנוגע להשתתפות נציגי עיריית רחובות, מי מהתאגידים העירוניים, חברות הבת או גופי הסמך שלה, בכנסים, ימי עיון, השתלמויות, מפגשים, אירועים או כל פעילות אחרת שאורגנה, מומנה או נערכה על ידי עמותת שקיפות בינלאומית ישראל, בין אם ההשתתפות הייתה בתשלום ובין אם לאו, ובין אם התקיימה באופן פרונטלי או מקוון.

3. המידע והמסמכים המבוקשים לעיל הם רלוונטיים עבורי נוכח היכרותי עם השינויים שנעשו באתר העירייה וחוסר ההתאמה בין הפרסומים לבין המצב בפועל כפי שמוכר לי, דבר המעלה בי תמיהה בנוגע לנכונות הפרסומים ואפשרות של השפעת העירייה על תוצאות המדידה.

4. אבקש כי המידע יימסר בפורמט דיגיטלי. ככל שחלק מן המידע אינו ניתן למסירה, אבקש לקבל החלטה מנומקת המפרטת את העילה המשפטית לאי-מסירת המידע ביחס לכל מסמך או חלק ממנו שלא יימסר.

5. כתב ההתחייבות לשלם את האגרה הנדרשת על פי חוק חופש המידע והתקנות שהוצאו מכוחו מצ"ב כנספח 1.

6. אסמכתא לביצוע תשלום האגרה לפי חוק חופש המידע ששולמה מצ"ב כנספח 2.

7. **אודה לקבלת המידע הנ"ל בדחיפות, וככל הניתן בטרם חלוף 30 הימים הקבועים בסעיף 7(ב) לחוק חופש המידע.**

8. פרטי התקשורת עימי להעברת המידע הם:

